

अर्जदाराने कागदपत्र/प्रमाणपत्र/दाखले/पुरावे या चेकलिस्ट सह जोडून सादर करावेत

अर्जदाराचे नांव :- योजनेचे ठिकाण

योजना संकेत क्र.-प्रवर्ग प्राधान्य क्र.....

अर्ज क्रमांक : गाळा क्र.

- (१) अर्जदाराने त्याला लागू होणा-या निकषाप्रमाणे कागदपत्र/दाखले/प्रमाणपत्र जोडले असल्याची खात्री करून घ्यावी व स्वाक्षरी करावी.
- (२) कागदपत्रे / प्रमाणपत्रे स्विकारणा-या अधिका-याने मूळ प्रतीसह प्रमाणित प्रती तपासून स्वाक्षरी करावी.
- (३) पुढील तक्त्यातील अनुक्रमांक १ ते ८ सर्व अर्जदारांना (सर्वसामान्य गट आणि सर्व आरक्षित गट/प्रवर्ग) लागू आहेत. अ.क्र. ९ ते २२ (सर्वसाधारण गट सोडून) संबंधीत आरक्षित गटाच्या अर्जदाराना लागू आहेत.

“चेक लिस्ट / पडताळणी यादी ”

अ.क्र.	पात्रतेचा निकष व कागदपत्रांचा तपशील	सादर करावयाची प्रमाणित केलेली कागदपत्रे / प्रमाणपत्रे	अर्जदाराने खात्री करण्यास चौकटीमध्ये टिकमार्क करणे <input checked="" type="checkbox"/>	स्विकृत करणा-या अधिका-याने मूळ प्रती पाहून चौकटीमध्ये टिक करणे <input checked="" type="checkbox"/>	शेरा
१	२	३	४	५	६
१-(अ)	अर्जदाराचे स्विकृतीचे पत्र	स्विकृती पत्र -(Acceptance letter) नमूना (स)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
१-(ब)	प्रमाणित फोटो	प्रमाणित फोटो नमुना (फ)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
२	अटीशर्ती दर्शविणारे अॅपेन्डिक्स	अॅपेन्डिक्स नमूना (एपी)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
३-(अ)	प्रतिज्ञापत्र	विहित नमूना (प्र)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
३-(ब)	क्षतीपूर्ती बंधपत्र	विहित नमूना (क्ष)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
४	१८ वर्षे वयाचा पुरावा	(१)सक्षम प्राधिका-याने दिलेला विधीग्राह्य जन्म तारखेचा दाखला किंवा (२) शाळा सोडल्याचा दाखला	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
५	महाराष्ट्रातील रहिवास/वास्तव्याचा दाखला	(१) सक्षम प्राधिका -याने दिलेले डोमिसाईल सर्टीफिकेट (Domicile Certificate)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

६	अर्जदाराचे दि.०१/०४/२०१३ ते दि.३१/०३/२०१४ या कालावधीतील उत्पन्न सिद्ध करणारे पुरावे		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
६-(अ)	अर्जदार नोकरी करीत असल्यास	(१) वेतन प्रमाणपत्र नमूना 'अ' आणि (२) आयकर विवरणपत्र आणि (३) अर्जदाराच्या पती /पत्नीचे नोकरी करीत असल्यास त्याचे नमूना "अ" मध्ये वेतन प्रमाणपत्र आणि (४) अर्जदाराच्या पत्नी /पतीचे आयकर विवरणपत्र (वरील ३ व ४ नसल्यास) आणि (५) अर्जदाराच्या पत्नी/पतीचे नमूना "क" प्रतिज्ञापत्र आणि (६) नमूना " ड " प्रतिज्ञापत्र	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
६-(ब)	अर्जदार स्वरोजगारीत व आयकरदाता असल्यास.	(१) अर्जदाराचे आयकर विवरणपत्र आणि (२) अर्जदाराच्या पती /पत्नीचे नोकरी करीत असल्यास त्याचे नमूना अ मध्ये वेतन प्रमाणपत्र आणि (३) अर्जदाराच्या पत्नी /पतीचे आयकर विवरणपत्र आणि वरील २ व ३ नसल्यास (४) अर्जदाराच्या पत्नी/पतीचे नमूना "क" प्रतिज्ञापत्र आणि (६) नमूना " ड " प्रतिज्ञापत्र	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
६-(क)	अर्जदार स्वरोजगारीत परंतु आयकरदाता नसल्यास	(१) अर्जदाराचे नमूना क्र. "ब" प्रतिज्ञापत्र आणि (२) अर्जदाराच्या पती /पत्नीचे नोकरी करीत असल्यास त्याचे	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	

		<p>नमूना अ मध्ये वेतन प्रमाणपत्र आणि (३) अर्जदाराच्या पत्नी /पतीचे आयकर विवरणपत्र आणि वरील २ व ३ नसल्यास (४)अर्जदाराच्या पत्नी/पतीचे नमूना "क" प्रतिज्ञापत्र आणि (६)नमूना " ड " प्रतिज्ञापत्र</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
६-(ड)	अर्जदार शेतकरी असल्यास	<p>(१) संबंधीत तहसिलदार यांनी दिलेला सन २०१३-१४ या वर्षातील अर्जदाराच्या उत्पन्नाचा दाखला. आणि (२) आयकर विवरण पत्र (असल्यास) आणि (३) अर्जदाराच्या पती /पत्नीचे नोकरी करीत असल्यास त्याचे नमूना अ मध्ये वेतन प्रमाणपत्र आणि (४)अर्जदाराच्या पत्नी /पतीचे आयकर विवरणपत्र आणि (वरील ३ व ४ नसल्यास) (५)अर्जदाराच्या पत्नी/पतीचे नमूना "क" प्रतिज्ञापत्र आणि (६)नमूना " ड " प्रतिज्ञापत्र</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
७	अर्जदाराचे वसई- विरार महानगरपालिकेत घर/ भूखंड इ. नसल्याचा दाखला प्रमाणपत्र	शपथपत्र / प्रतिज्ञा पत्र नमुना क्र. 'ई'	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

८	<p>अर्जदार राहत असलेल्या घराबाबत पुरावा</p>	<p>१) भाडेपावती २) भाडेकरार पत्राची प्रमाणित प्रत ३) सदनिकेची सोसायटी मॅटेन्स भरल्याची पावती. ४) वीज बीलाची प्रमाणित प्रत. ५) दूरध्वनी बीलाची प्रमाणित प्रत.</p>	<p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>	
९	<p>अनुसूचित जाती व नवबौध्दांकरीता (SC) टीप- जात पडताळणी दाखला सादर केल्याशिवाय गाळ्याचा ताबा देण्यात येणार नाही. (टिप - (१) ज्या जातीचे प्रमाणपत्र जोडले जाईल, त्याचेच जात वैधता प्रमाणपत्र आणावे. (२) महिला अर्जदारांनी त्यांचे लग्नापूर्वीचे नावानेच जात वैधता प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक राहिल.)</p>	<p>महाराष्ट्र राज्यातील सक्षम प्राधिका-याने दिलेले जातीचे प्रमाणपत्र/ असल्यास जात पडताळणी प्रमाणपत्र (जात वैधता प्रमाणपत्र) (Cast Certificate)</p>	<p><input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/></p>	
१०	<p>अनुसूचित जमाती (ST) करीता टीप- जात पडताळणी दाखला सादर केल्याशिवाय गाळ्याचा ताबा देण्यात येणार नाही. (टिप - (१) ज्या जातीचे प्रमाणपत्र जोडले जाईल, त्याचेच जात वैधता प्रमाणपत्र आणावे. (२) महिला अर्जदारांनी त्यांचे लग्नापूर्वीचे नावानेच जात वैधता प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक राहिल.)</p>	<p>महाराष्ट्र राज्यातील सक्षम प्राधिका-याने दिलेले जातीचे प्रमाणपत्र/ असल्यास जात पडताळणी प्रमाणपत्र (जात वैधता प्रमाणपत्र) (Cast Certificate)</p>	<p><input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/></p>	

११	<p>नोमॅडीक ट्राईब (NT) टीप- जात पडताळणी दाखला सादर केल्याशिवाय गाळ्याचा ताबा देण्यात येणार नाही. (टिप - (१) ज्या जातीचे प्रमाणपत्र जोडले जाईल, त्याचेच जात वैधता प्रमाणपत्र आणावे. (२) महिला अर्जदारांनी त्यांचे लग्नापूर्वीचे नावानेच जात वैधता प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक राहिल.)</p>	<p>महाराष्ट्र राज्यातील सक्षम प्राधिका-याने दिलेले जातीचे प्रमाणपत्र/ असल्यास जात पडताळणी प्रमाणपत्र (जात वैधता प्रमाणपत्र) (Cast Certificate)</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
१२	<p>डिनोटीफाईड ट्राईब (DT) टीप- जात पडताळणी दाखला सादर केल्याशिवाय गाळ्याचा ताबा देण्यात येणार नाही.(टिप - (१) ज्या जातीचे प्रमाणपत्र जोडले जाईल, त्याचेच जात वैधता प्रमाणपत्र आणावे. (२) महिला अर्जदारांनी त्यांचे लग्नापूर्वीचे नावानेच जात वैधता प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक राहिल.)</p>	<p>महाराष्ट्र राज्यातील सक्षम प्राधिका-याने दिलेले जातीचे प्रमाणपत्र/ असल्यास जात पडताळणी प्रमाणपत्र (जात वैधता प्रमाणपत्र) (Cast Certificate)</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(१३)	<p>पत्रकार (JR)</p>	<p>(१) महाराष्ट्र राज्य महासंचालक, माहिती व जनसंपर्क कार्यालयाने दिलेले प्रमाणपत्र आणि (२) ओळखपत्राची छायांकित प्रत</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(१४ १४- (अ)	<p>स्वातंत्र्य सैनिक (FF) अर्जदार स्वत :-</p>	<p>(१) मा.मुख्यमंत्री यांनी स्वातंत्र्य सैनिक असल्याबाबतचे दिलेले प्रमाणपत्र आणि</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

		(२) ताम्रपत्र /सन्मानपत्र आणि (३) नमुना-एफ एफ प्रतिज्ञापत्र	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
१४-ब)	स्वातंत्र्य सैनिक (FF) स्वातंत्र्य सैनिकाचे वारसदार :-	(१) स्वातंत्र्य सैनिकाचे वारसदार असल्याचे जिल्हाधिका-याने दिलेले प्रमाणपत्र आणि (२) ताम्रपत्र /सन्मानपत्र आणि (३) नमुना-एफ एफ प्रतिज्ञापत्र	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
(१५) (१५.१)	Blindness	नॅशनल असोसिएशन फॉर ब्लॉईड या संस्थेने दिलेले प्रमाणपत्र. किंवा ऑल इंडिया इन्स्टीट्यूट ऑफ फिजीकल मेडीसीन अँड रिहॅबिलिटेशन हाजीअली मुंबई या संस्थेने दिलेले प्रमाणपत्र. किंवा जिल्हा शल्यचिकित्सकाचे प्रमाणपत्र	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
(१५.२)	Low Vision	जिल्हा शल्यचिकित्सकाचे प्रमाणपत्र किंवा संबंधित वैद्यकिय मंडळाचे प्रमाणपत्र	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(१५.३)	Leprosy cured	जिल्हा शल्यचिकित्सकाचे प्रमाणपत्र किंवा संबंधित वैद्यकिय मंडळाचे प्रमाणपत्र	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(१५.४)	Hearing impairment	जिल्हा शल्यचिकित्सकाचे प्रमाणपत्र किंवा	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

		संबंधित वैद्यकिय मंडळाचे प्रमाणपत्र			
(१५.६)	Mental retardation	जिल्हा शल्यचिकित्सकाचे प्रमाणपत्र किंवा संबंधित वैद्यकिय मंडळाचे प्रमाणपत्र	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(१५.७)	Mental illness	जिल्हा शल्यचिकित्सकाचे प्रमाणपत्र किंवा संबंधित वैद्यकिय मंडळाचे प्रमाणपत्र	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(१६)	संरक्षण आणि सिमा सुरक्षा दलातील लढाईत मृत झालेल्या कुटुंबीय अथवा जखमी होवून अपंग झालेले कर्मचारी (DF)	संबंधित संरक्षण प्राधिका-यां कडून मिळालेले प्रमाणपत्र	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(१७)	माजी सैनिक व त्यांच्यावर अवलंबून असणा-या व्यक्ती (Ex Serviceman)	(१) संबंधित संरक्षण प्राधिकरणाचे प्रमाणपत्र आणि (२) जिल्हा सैनिक बोर्डाचे प्रमाणपत्र	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
(१८)	महाराष्ट्र राज्यातील मतदार संघाचे प्रतिनिधीत्व करणारे, लोकसभा, विधानसभा व विधान परिषदेचे विद्यमान व माजी सदस्य (MP/MLA/MLC)	(१)संबंधित संसद/ विधानसभा/ विधान परिषद सचिवालयाच्या सचिवाने दिलेले प्रमाणपत्र आणि (२)नमूना - प्रतिज्ञापत्र " एम पी "	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
(१९)	म्हाडा कर्मचारी (ME)	(१) सचिव, प्राधिकरण यांनी दिलेले नमूना क्र. "एस जी" प्रमाणपत्र आणि (२) नमूना क्र. "एम ई " प्रतिज्ञापत्र	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	

(२०)	राज्य शासनाचे व राज्य शासनाच्या नियंत्रणाखालील संविधानिक मंडळ/महामंडळाचे कर्मचारी तसेच अगोदर निवृत्त झालेले कर्मचारी (SG)	(१) सक्षम प्राधिकारी यांनी दिलेले नमूना क्र. "एस जी" प्रमाणपत्र	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(२१)	शासकीय सेवा निवासस्थानात राहणारे आणि जे तीन वर्षात सेवानिवृत्त होणार आहेत किंवा अगोदरच सेवानिवृत्त झाले असतील असे केंद्र शासनाचे कर्मचारी (CG)	(१) <u>कर्मचारी सेवेत असल्यास</u> संबंधीत सक्षम प्राधिका-याकडून अर्जदार (जाहिरातीच्या दिनांकापासून) ३ वर्षांच्या कालावधीत सेवानिवृत्त होणार असल्याचे व त्याला वितरीत झालेल्या महाराष्ट्र राज्यातील सेवानिवासस्थानात राहात असल्याचे प्रमाणपत्र	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
२१- (अ)	<u>कर्मचारी सेवेत असल्यास</u>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
२१ (ब)	<u>कर्मचारी अगोदरच निवृत्त झाला असल्यास</u>	(२) <u>कर्मचारी अगोदरच निवृत्त झाला असल्यास</u> संबंधीत अधिका-याकडून अर्जदार तीन वर्षापूर्वी (जाहिरातीच्या दिनांकाच्या ३ वर्षापूर्वीचा कालावधी) <u>सेवा निवृत्त झाला आहे</u> तसेच त्याला वितरीत झालेल्या महाराष्ट्र राज्यातील सेवानिवासात राहतआहे अशा अर्थाचे प्रमाणपत्र	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
२२	<u>कलाकार (AR) टिप</u> या प्रवर्गातील अर्जदाराची पात्रता सांस्कृतिक विभागाच्या मंत्रालयाकडून निश्चित करून घेतली जाईल. (कृपया अर्जदारांनी माहितीपुस्तिकेतील अटी पहाव्यात.)	(१) महाराष्ट्र राज्य सांस्कृतिक संचालनालयाचे १५ वर्षे कलाकार असल्याबाबतचे प्रमाणपत्र किंवा (२) महाराष्ट्र राज्य कला संचालनालयाचे १५ वर्षे कलाकार असल्याचे प्रमाणपत्र	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

(२३)	अर्जदाराला वाटल्यास सादर करावयाची इतर कागदपत्रे.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
------	--	--	--------------------------	--------------------------	--

()

अर्जदाराचे नांव व सही

()

कागदपत्रं प्रमाणपत्राच्या प्रमाणित प्रती मुळ प्रती तपासणा-या अधिका-याचे नांव /सही

Documents / Certificates / Evidences to be submitted by the applicant

'Checklist'

Name of applicant : _____
Scheme Code : _____ Scheme Name : _____
Application No.: _____ Tenement No.: _____

Note:-

1) Applicant should mark the tick in the box shown against each of the document in the table below, to ensure that the copies of documents / certificates / evidences, as applicable, are attached with "acceptance letter". The applicant to sign in the space provided at the end of the checklist table.

2) The officer accepting the certified copies of documents / certificates / evidences should verify the same with all the originals thereof as produced before him by the applicant. The officer to sign in the space provided at the end of the checklist table.

3) Documents at serial No. 1 to 8 in the checklist table below are compulsory for all applicants in all categories (*i.e. Applicants in GP and all categories*). Documents indicated at serial No. 9 to 22 are for the applicants in the categories other than General Category (GP). The applicants are expected to submit relevant documents as applicable to his / her category.

Checklist

Sr. No.	Criterion of eligibility	Certified copies of documents / certificates / evidences to be submitted	Applicant to ensure submission by tick marking in the box <input style="width: 50px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/>	Officer accepting the document to ensure submission of the same by tick marking in the box <input style="width: 50px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/>	Remarks
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1 A	Applicant's Acceptance letter	Acceptance Letter (Format "S")(स)	<input style="width: 50px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/>	<input style="width: 50px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/>	
1 B	Certified photo	Certified Photo (Format "F")(एफ)	<input style="width: 50px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/>	<input style="width: 50px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/>	
2	Appendix showing Terms/ conditions	Appendix (Format "AP")(एपी)	<input style="width: 50px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/>	<input style="width: 50px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/>	
3 A	Affidavit	(Format "P")(प्र)	<input style="width: 50px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/>	<input style="width: 50px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/>	
3 B	Indemnity Bond	(Format "X")(एक्स)	<input style="width: 50px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/>	<input style="width: 50px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/>	
4	Age proof for 18 yrs and above	(1) Birth certificate issued by competent authority as legally valid <u>OR</u> (2) School Leaving Certificate	<input style="width: 50px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/> <input style="width: 50px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/>	<input style="width: 50px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/> <input style="width: 50px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/>	
5	Certificate of more than 15 years stay in Maharashtra State	Domicile certificate issued by competent authority	<input style="width: 50px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/>	<input style="width: 50px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/>	
6 6 A	Document Showing income during year 01/04/2013 to 31/03/2014 If Applicant is in service	(1) Salary certificate (Format A) AND (2) Income Tax Return	<input style="width: 50px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/> <input style="width: 50px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/>	<input style="width: 50px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/> <input style="width: 50px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/>	

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		<p style="text-align: center;">AND</p> <p>(3) Salary Certificate in Format –A of applicant's spouse</p> <p style="text-align: center;">AND</p> <p>(4) Income Tax Return of applicant's spouse</p> <p style="text-align: center;">AND</p> <p>(If does not comply point No.3 & 4)</p> <p>(5) Affidavit in the Format –C of applicant's spouse</p> <p style="text-align: center;">AND</p> <p>(6) Affidavit in the Format - D</p>	<input data-bbox="980 238 1078 294" type="checkbox"/> <input data-bbox="980 444 1078 499" type="checkbox"/> <input data-bbox="980 672 1078 727" type="checkbox"/>	<input data-bbox="1208 238 1305 294" type="checkbox"/> <input data-bbox="1208 433 1305 488" type="checkbox"/> <input data-bbox="1219 672 1333 727" type="checkbox"/>	
6 B	Applicant is self employed and Income Tax Assessee	<p>(1)Income tax Return</p> <p style="text-align: center;">AND</p> <p>(2) Salary Certificate in Format - A of applicant's spouse</p> <p style="text-align: center;">AND</p> <p>(3) Income Tax Return of applicant's spouse</p> <p style="text-align: center;">AND</p> <p>(If does not comply point No.2 & 3)</p> <p>(4) Affidavit in the format - C of applicant's spouse</p> <p style="text-align: center;">AND</p> <p>(5) Affidavit in the Format - D</p>	<input data-bbox="959 940 1057 995" type="checkbox"/> <input data-bbox="959 1046 1057 1101" type="checkbox"/> <input data-bbox="959 1167 1057 1223" type="checkbox"/> <input data-bbox="959 1311 1057 1367" type="checkbox"/>	<input data-bbox="1208 940 1305 995" type="checkbox"/> <input data-bbox="1208 1046 1305 1101" type="checkbox"/> <input data-bbox="1208 1167 1305 1223" type="checkbox"/> <input data-bbox="1208 1311 1305 1367" type="checkbox"/>	
6 C	If applicant is self employed but no income tax assessee	<p>(1)Affidavit in the format No.-B</p> <p style="text-align: center;">AND</p> <p>(2) Salary Certificate in Format - A of applicant's spouse</p> <p style="text-align: center;">AND</p> <p>(3) Income Tax Return of applicant's spouse</p> <p style="text-align: center;">AND</p> <p>(If does not comply point No.2 & 3)</p>	<input data-bbox="980 1639 1078 1694" type="checkbox"/> <input data-bbox="980 1760 1078 1816" type="checkbox"/> <input data-bbox="980 1926 1078 1981" type="checkbox"/>	<input data-bbox="1219 1639 1317 1694" type="checkbox"/> <input data-bbox="1208 1760 1305 1816" type="checkbox"/> <input data-bbox="1208 1926 1305 1981" type="checkbox"/>	

		(4) Affidavit in the format - C of applicant's spouse AND (5) Affidavit in the Format - D	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6 D	If applicant is agriculturist	(1) Applicant's Income certificate for year 2012-13 issued by concerned Tahsildar AND (2) Income tax Return if available AND (3) Salary Certificate in Format - A of applicant's spouse AND (3) Income Tax Return of applicant's spouse AND (If does not comply point No.3 & 4) (4) Affidavit in the format - C of applicant's spouse AND (5) Affidavit in the Format - D	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	Proof of Applicant that he/she does not possesses house/plot in Vengurla Municipal corporation area	Affidavit in Format (₹)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	Document showing evidence of present accommodation	1) Rent Receipt 2) Attested copy of leave and licenses agreement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

		<p>3) Attested copy of Electricity Bill</p> <p>4) Attested copy of telephone bill</p> <p>5) Society maintenance receipt.</p>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
9	<p>Schedule Castes & Navbuddhist (SC) Note – Applicant will have to produce caste validity certificate The Possession of tenement shall not be given without CVC.</p> <p>(1) Caste Certificate submitted along with documents only that CVC should be produced 2) Women Applicant should submit before marriage caste certificate & CVC</p>	<p>1) Caste certificate issued by competent authority of Maharashtra State.</p> <p>2) Caste validity certificate if available</p>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
10	<p>Scheduled Tribes (ST) Note:-Applicant in this category will have to produce Caste Validity Certificate (CVS). The possession of tenement shall not be given without</p>	<p>1) Caste certificate issued by competent authority of Maharashtra State.</p> <p>2) Caste validity certificate if available</p>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	

	<p>CVC</p> <p>Note – Applicant will have to produce caste validity certificate. The Possession of tenement shall not be given without CVC.</p> <p>1.Caste Certificate submitted along with documents only that CVC should be produced</p> <p>2)Women Applicant should submit before marriage caste certificate & CVC.</p>				
11	<p>Nomadic Tribes (NT)</p> <p>Note – Applicant will have to produce caste validity certificate</p> <p>No. Possession will be given till the CVC is produced.</p> <p>Note – Applicant will have to produce caste validity certificate</p> <p>The Possession of tenement shall not be given without CVC.</p> <p>1 Caste Certificate submitted along with documents only that CVC should be produced</p>	<p>1.Caste certificate issued by competent authority of Maharashtra State</p> <p>2) Caste validity certificate if available</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

14 A	Applicant (himself Freedom fighter)	(2) Tamrapatra / Sanmanpatra (letter of honour) AND (3) Format "FF" Affidavit	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
14 B	Applicant (legal heir of Freedom fighter)	(1) Certificate issued by District Collector about legal heir AND (2) Tamrapatra / Sanmanpatra (letter of honour) AND (3) Format "FF" Affidavit	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
15 15 (1)	Blind <u>or</u> physically handicapped persons or persons in absolute need of accommodation on health ground Blind Applicant (Applicant belongs to Mumbai)	(1) Certificate issued by National Association for Blind OR (2) Certificate issued by All India Institute of Physical Medicine & Rehabilitation, Haji Ali, Mumbai. OR Certificate issued by District Civil Surgeon.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
15 (2)	Low Vision	1. Certificate issued by District Civil Surgeon OR 2. Certificate issued by concerned Govt. Medical Board.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	

15 (3)	Leprosy Cured	1) Certificate issued by District Civil Surgeon OR 2) Certificate issued by concerned Govt. Medical Board	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
15 (4)	Hearing Impairment	1) Certificate issued by District Civil Surgeon OR 2) Certificate issued by concerned Govt. Medical Board	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
15 (5)	Locomotor Disability	1) Certificate issued by District Civil Surgeon OR 2) Certificate issued by concerned Govt. Medical Board	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
15 (6)	Mental Retardation	1) Certificate issued by District Civil Surgeon OR 2) Certificate issued by concerned Govt. Medical Board	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
15(7)	Mental Illness	1) Certificate issued by District Civil Surgeon OR 2) Certificate issued by concerned Govt. Medical Board	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
16	Families of defence	Certificate issued by	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

	personnel and personnel of Border Security force who have been killed or disabled or declared missing. (Pl. see information booklet) (DF)	concerned authority of defence department			
17	Ex serviceman and their dependents (Ex Serviceman)	(1) Certificate issued by concerned authority of defence AND (2) Certificate issued by District Sainik Board	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
18	All sitting & Ex-members of Parliament Assembly or council, representing	(1) Certificate issued by Secretary Parliament / Legislative Assembly / Council AND 2.Format "MP" Affidavit.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	constituencies in Maharashtra (MP / MLA / MLC)	<u>AND</u> (2) Format "MP" Affidavit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
19	MHADA Employee (ME)	(1) Certificate issued by Secretary, MHADA in Format "SG" And (2) Format "ME" Affidavit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
20	State Government servants & employees of the	Certificate issued by competent authority in format no. "SG"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

	statutory Boards (except MHADA) under State Govt. including those who have already retired				
21	Central Govt. servants occupying staff quarters and due for retirement within three years or those who have already retired (CG)	(1) Certificate issued by competent Authority certifying that applicant is due for retire in 3 years from the date of advertisement and residing in staff quarter allotted to him in Maharashtra State OR 2. Certificate issued by competent Authority certifying that the applicant is retired before 3 years from the date of advertisement and residing in staff quarter allotted to him in Maharashtra State.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
22	Artist (AR) (Pl. see booklet for details) <u>Note:-</u> The eligibility of applicant in this category shall be decided by the cultural department of Mantralaya.	(1) Certificate issued by Cultural department of Maharashtra State OR (2) Certificate issued by Art department of Maharashtra State	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

23	Any other documents as desired by the applicant.		<input data-bbox="966 254 1063 320" type="checkbox"/>	<input data-bbox="1201 254 1299 320" type="checkbox"/>	
<p>()</p> <p>Applicant's Name & Signature Who is submitting certified copies of documents</p>			<p>()</p> <p>Name & Signature of officer accepting the certified copies of documents duly verified with originals</p>		

नमुना 'स'

स्विकृती पत्र

आर.पी.ए.डी.द्वारे
हस्ते पोहोच

प्रति,
मुख्य अधिकारी,
कोंकण गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ,
गृहनिर्माण भवन, वांद्रे,
मुंबई. ४०० ०५१.

महोदय,

दिनांक _____ रोजीच्या आपल्या पत्रास अनुसरून मी आपणास कळवू इच्छितो की, मला गाळयाच्या संदर्भात दिलेले प्रथम सुचनापत्र व त्या पत्रासोबत देण्यात आलेल्या कागदपत्रातील (जोडण्यात आलेल्या) अटी व शर्ती मला मान्य आहे.

मी घोषित करतो/करते की, ही स्विकृती पूर्णपणे, विना अटी व शर्ती मान्य आहे व माझी त्याबाबत कोणतीही तक्रार नाही.

ठिकाण :

आपला विश्वासू,

दिनांक :

अर्जदाराची स्वाक्षरी

नमुना 'फ'

अर्जदाराच्या फोटोचे अभिप्रमाणिकरण

प्रमाणित करण्यात येत आहे की, या पत्रावर चिटकविलेला फोटो हा श्री/श्रीमती/कुमारी
 _____ यांचा आहे. आज दि. / / रोजी सदर फोटो मी
 अभिप्रमाणित केला आहे.



फोटो प्रमाणित केलेल्या अधिका-याची
 स्वाक्षरी व शिक्का.

१. _____
 २. _____

या कागदपत्राच्या आधारे फोटो अभिप्रमाणित केले.
 फोटो प्रमाणित करणा-या अधिका-याचे संपूर्ण नांव.....
 संबंधित अधिका-याचा हुद्दा
 संबंधित अधिका-याचा पूर्ण पत्ता

टिप :

१. फोटोसाठी ठेवलेल्या जागेमध्ये फोटो चिटकवण्यात यावा.
२. फोटो प्रमाणित केलेल्या अधिका-याने त्यांची स्वाक्षरी पेपर व फोटोवर येईल अशी करावी.
३. संबंधित अधिका-याने फोटोखाली त्याचे संपूर्ण नाव, हुद्दा व पूर्ण पत्ता लिहावा.
४. संबंधित अधिका-याने फोटो व बाजूला त्याचा हुद्दा व पूर्ण पत्ता दर्शविणारा शिक्का मारावा.
५. अर्जदाराचा फोटो अर्जदार ज्या शासकीय/निमशासकीय संस्थेमध्ये नोकरी करीत आहे अशा संस्थेच्या मालकाने प्रमाणित करावा. जर अर्जदार अशा संस्थेमध्ये नोकरी करीत नसल्यास अशा अर्जदारांनी खालील व्यक्तीकडून फोटो प्रमाणित करावा.

- अ. अव्वल कारकून व त्यावरील हुद्दा असलेला महसूल अधिकारी.
- ब. महाराष्ट्र शासनाने नेमलेला विशेष कार्यकारी अधिकारी.
- क. विधानसभा व विधान परिषद सदस्य.
- ड. नगरसेवक.
- इ. राजपत्रित अधिकारी.

नमुना "एपी"

APPENDIX

1. The tenement shall be taken possession of and occupied by the allottee within 15 days from the date of allotment.

2. (1) The allottee shall satisfy himself about the construction, material used in construction, design, workmanship, fittings, fixtures and the like before taking over possession of the tenement.

(2) If any defect in any of the matters referred to in clause (1) is brought to the notice of the Chief Officer within a period of three months from the date of taking over possession, it shall wherever possible be rectified by the Board without further charge to the allottee; and in other cases, such allottee shall be entitled to receive reasonable compensation for such defects.

(3) Where there is a dispute as regards to any defect in the building relating to any of the matters envisaged by clause (1) or as to whether it is reasonably possible for the Board to rectify the defect or as regards the reasonableness of the compensation payable in respect of such defect which cannot be or is not rectified by the Board, the matter shall be referred for decision, with the approval of the Government, to an officer not lower in rank than a Superintending Engineer in the Buildings and Communications Department of the Government as the Board may be order specify within a period of six months from the date of handing over possession. The Officer so specified shall after enquiry record his decision which shall be final.

3. The allottee shall use and occupy the tenement for the purpose of residence only.

4. (1) On allotment of the tenement, all the allottees in building or a group of buildings shall form a housing society or a company and produce a certificate from the Registrar of the co-operative Societies of the registration of the Housing Society, or as the case may be, from the Registrar of companies regarding registration of the Company.

(2) If the allottees agree that after paying the full purchase price of the building and all outstanding dues payable to the Authority, they would like to be governed by the provisions of the Apartment Act, the Authority shall, after all the allottees have paid the full purchase price and all outstanding dues, submit the building to the provisions of the Apartment Act, by duly executing and registering a Declaration as provided in that Act, and thereupon the allottees shall be governed by the provisions of that Act.

(3) It shall entirely rest with all the allottees to decide whether they shall form a housing society or company or be governed by the Apartment Act. The decision once made shall be final.

5. On receipt of intimation regarding registration of the housing society or company by the allottees, or intimation that the allottees have elected to be governed by the Maharashtra Apartment Ownership Act, 1970, the Board shall take all necessary steps to lease the land underneath the building and appurtenant thereto to the housing society, company or the Association of apartment owners for a period of 90 years and to convey to the said Society, Company, or as the case may be, the Association aforesaid, its rights, title and interest in the building containing the tenements and execute the necessary document in that behalf and deliver all documents of title relating to the building aforesaid to the said housing society, company, or as the case

may be, the Association of apartment owners. All charges incurred by the Board for such conveyance including professional charge shall be borne by the housing society, Company or the Association as the case may be.

6. The Society, Company or the Association shall pay the lease rent at 2 ½ per cent of the amount of the premium of land per annum. Till such time, the Society or Company of the allottees is formed and registered, or the Association is formed and indenture of lease is executed, the allottee will have to pay the ground rent to the Estate Manager (concerned) Mumbai Housing and Area Development Board, regularly not later than 5th of every month commencing on the date of allotment of the tenement. The ground rent is as fixed will be applicable.

7. The housing society, company or the allottees till the Association is formed will be responsible for the payment of all the taxes, cesses, impost and other dues to the local authority and Government, as the case may be. In order to enable the housing society, company or the Association of allottees to fulfil its or their duties as a lessee of the Authority, the allottee shall pay to the housing society or company or the Authority at the proper time and place his share of the municipal taxes, water and electricity charge, ground rent, share of common services i.e. common lights, sweeper, watchman and the like and his share of the other public charges due, in respect of the land and the building and other dues payable if any.

8. The maintenance and management of tenements in the building and the land underneath and appurtenant thereto will rest with the society, company or association, as the case may be, and the Board will not have any concern whatsoever or be responsible in any manner in this respect.

9. The society, company or Association when formed and registered shall have to get the building insured at its own cost, and the allottee shall have to pay to the Society, Company or Association his proportionate share of the same.

10. The allottee shall be governed by the provisions of the Maharashtra Housing and Area Development Act, 1976 as amended from time to time and the Maharashtra Housing and Area Development (Estate Management, Sale, Transfer and Exchange of Tenements) Regulations, 1981, till the building is duly conveyed to the Society, Company or Association, as the case may be.

10 A. If the allottee fails to pay any installment or any other dues of the Authority on the due date, the Authority, without prejudice to any other remedy available to it shall be at liberty to recover the same together with interest thereon at the rate of 13.5% percent per annum as arrears of land revenue under the provisions of section 67 and 180 of the Maharashtra Housing and Area Development Act, 1976.)

+ Inserted by notification no.MH/EMR/1083/8474/EM-9 dated 27-11-1984.

11. The sale price of the tenement communicated in the offer of allotment has been fixed tentatively and if after receipt of final bills for the construction of the tenements or payment of interest on the amount of loan taken for the construction of these tenements or for expenditure incurred on supervision and maintenance the Board considers it necessary to revise the price tentatively fixed it will do so and determine the final price payable on allotment and the allottee shall be bound by such determination and shall have to pay on demand the difference, if any, between the final price determined and the price paid by the allottee.

12. If any allottee surrenders the tenement before the conveyance is passed on to the society, Company or the Association his entire period of stay will be treated as on rental basis, and he will have to pay the economic rent for the said period which will be deducted from the amount of the price paid by him. For such surrender, the allottee shall give three clear calendar months' notice to the Board, failing which a further sum equivalent to three months' economic rent will be deducted from the price paid by him before it is refunded.

I accept.

Applicant's Name:

Signature:

Date:

नमुना "प्र"

AFFIDAVIT

(To be executed before a Magistrate on a Non-judicial Stamp Paper of Rs.100/-)

I, _____ Son/Daughter/Wife of _____
age _____ Occupation _____ Address: _____
_____ do hereby

solemnly affirm on oath and state as follows:-

1. I have been offered allotment of a tenement by the Mumbai Housing and Area Development Board, under the Code No. _____ Scheme at _____ under the Board's letter No. _____ dated _____.
2. I reaffirm the statements made by me in my application for allotment of a tenement in the said scheme.
3. I have accepted the terms and conditions of the offer and further undertake to abide by the provisions of the Maharashtra Housing and Area Development Act, 1976, as amended from time to time, and the Maharashtra Housing and Area Development (Estate Management, Sale, Transfer and Exchange of Tenements) Regulations, 1981. (All rates, regulation and registration and decision)
4. I declare that the Konkan Board shall be at full liberty to cancel the allotment and resume the tenement allotted to me, and to take action for prosecution, if any, if the contents of my application are found to be incorrect, or default is committed by me in respect of the terms and conditions of allotment.

Place:

(Deponent)

Date:

परिशिष्ट नमुना 'क्ष'**Indemnity Bond***(On a stamp paper of Rs.200/- (Notarised)*

This Indenture of Indemnity Bond is made and executed on this _____ day of _____ by _____ aged ____ years, an Indian habitant residing _____ in favour of Konkan Housing and Area Development Board, a regional unit of MHADA having its office at Griha Nirman Bhavan, Kala Nagar, Bandra (E), Mumbai – 400 051 (hereinafter referred to as "the said Board").

I say and submit that, I have applied vide application No. _____ for Code No. _____ Under the scheme advertised by MHADA (KHADB).

I say and submit that, the requisite documents required for eligibility for the applicant such as; age proof, residential proof and stay in Maharashtra, Annual income, No residence or plot in the Vasai Virar City Municipal limit, Ration card, Caste certificate etc. and other documents are true and correct to the best of my knowledge and belief.

** I have applied for allotment of tenement in Code Nos. _____ and in categories _____ other than the code and category in which I am declared successful. I, therefore surrender our claim in Code No. _____ And categories _____ and ready to accept only one tenement in this Code No. _____ and category _____

Further in case any of the documents are found to be incorrect, false, fabricated & forged, I will be solely responsible for the same and MHADA shall be at fully liberty to cancel the allotment and initiate the legal action for prosecution against me and I shall be held responsible alone for the same.

I further undertake to indemnify and keep indemnified MHADA / KHADB and all its officers from the effect of all legal proceeding of whatsoever nature that may arise in future in respect of above scheme and against all losses and damages, costs, charges and expenses, claims, penalties or any other action whatsoever which may be put to on reasonably incur or suffer by reason of furnishing false and fabricated documents for the allotment of tenement by the KHAD Board.

I do hereby state that this indemnity bond shall be binding upon me and my legal heirs' successors etc. in respect of said scheme. I hereby also declare that I myself and my heirs, successors shall not have any right

title and interest against the said Board in respect of the provision of allotment letter in respect of the said tenement.

IN WITNESS WHEREOF I have set and subscribed my hands to this Bond of Indemnity on the day of _____ 201__.

Deponent

Solemnly affirmation

_____ on the

_____ day of

201__, in the

Presence of _____

Advocate sign

before me

Notarized

(Application if applicant is winner for more than one tenement.)**

नमुना क्रमांक - अ

वेतन प्रमाणपत्र

(वेतन प्रमाणपत्र संबंधीत कार्यालयाच्या लेटर हेडवर असावे.)

असा दाखला देण्यात येतो की श्री/श्रीमती/कु. _____

हे _____ या कार्यालयात/संस्थेत _____ या पदावर नोकरीस आहेत.

त्यांच्या नेमणूकीचा दि. _____ आहे.

त्यांना दि. ०१/०४/२०१३ पासून दि. ३१/०३/२०१४ पर्यंत एकुण १२ महिन्यांकरीता पगारपोटी एकुण रु. _____/-आहे. एवढी रक्कम अदा करण्यात आली आहे. या रकमेमध्ये खर्चाच्या प्रतिपूर्तीसाठी (Reimbursable Allowance) देण्यात आलेले भत्ते उदा. घरभाडे भत्ता, वैद्यकीय भत्ता, वाहन भत्ता, धुलाई भत्त, प्रवास भत्ता, किट भत्ता इत्यादी यांचा समावेश नाही, परंतु बोनससह त्यांना देण्यात आलेल्या इतर रकमांचा समावेश आहे. वरील रक्कम ही १२ महिन्यांसाठीची असुन त्यानुसार त्यांचा सरासरी मासिक पगार रु. _____/- आहे.

(म्हाडा ने मागणी केल्यास १२ महिन्याच्या वेतन पावत्या देण्यात येतील.)

(नाव, हुद्दा, संस्थेचा पत्ता व सिल)

ठिकाण :

दिनांक :

Specimen No. - "A"

SALARY CERTIFICATE

This is to certify that Shri /Smt./Ms. _____ is working in this organization since date _____ on the post of _____.

This organization /company has paid total amount Rs. _____/- to him during last 12 months i.e. 01/04/2013 to 31/03/2014 towards salary. This amount doesnot include all reimbursable allowances such as House Rent Allowance, Medical Allowance, Car Allowance, Washing Allowance, Travelling Allowance, Kit Allowance etc. but includes bonus and other amount.

The above amount is for 12 months, and accordingly his average monthly income work out to Rs. _____/-.

(If demanded/ required by MHADA, monthly payment receipt for 12 months should be submitted.)

PLACE :

DATE:

Name and Designation
Address & Seal of Organisation

नमुना क्रमांक - "ब"

(अर्जदार स्वयंरोजगारीत आहे परंतु आयकरदाता नसल्यास त्याचे एकुण दर्शविणारे रु. १००/- च्या मुद्रांकावर रजिस्टर नोटलाईज करून सादर करावयाच्या प्रतिज्ञापत्राचा नमुना)

प्रतिज्ञापत्र

मी श्री./श्रीमती/कु.....वय वर्षे, भारतीय राहणार

.....
प्रतिज्ञापूरवक जाहीर करतो /करते की, मी कोंकण मंडळाच्या संकेत क्र ठिकाण या योजने अंतर्गत एप्रिल २०१४ च्या स्थानिक वृत्तपत्रातील जाहिरातीनुसार अर्ज केला असून सदरचा अर्ज क्र. आहे.

मी प्रतिज्ञापूरवक असे जाहीर करतो/करते की, मी कोठेही नोकरीस नाही, पण स्वतःचा चा व्यवसाय सन पासून करीत आहे. सदर व्यवसायातून मिळालेले मागील १२ महिन्यातील म्हणजेच (दिनांक ०१/०४/२०१३ पासून दि.३१/०३/२०१४) या कालावधीचे उत्पन्न रुपये रु./- एवढे आहे.

मी प्रतिज्ञापूरवक असे जाहीर करतो/ करते की, माझा पॅन क्रमांक असून मी आयकरदाता नाही.

मी प्रतिज्ञापूरवक असे जाहीर करतो /करते की, वरील मजकूर खरा व बरोबर असून असत्य ठरल्यास किंवा फरक आढळल्यास सदर अर्ज रद्द करण्याचा तसेच वाटप करण्यात आलेली सदनिका रद्द करण्याचा तसेच वाटप करण्यात आलेली सदनिका रद्द करण्याचा तसेच माझ्या विरुद्ध कायदेशीर कारवाई करण्याचा अधिकार कोंकण मंडळ/म्हाडा यांना राहिल. सदर प्रतिज्ञापत्रात दिलेली माहिती माझ्या सांगण्याप्रमाणे खरी व सत्य असून त्याच्या सत्यतेकरीताची साक्ष म्हणून त्यावर मी माझी स्वाक्षरी करीत आहे.

हे प्रतिज्ञापत्र आज दिनांक माहे २०११ रोजी लिहून दिले.

सही

नांव

समक्ष

प्रतिज्ञापत्र करणा-याची सही

नमुना क्रमांक - क

(अर्जदाराचे पत्नी /पती जर बेरोजगार अथवा स्वयंरोजगारीत परंतु आयकरदाता नसल्यास पती/पत्नी ने तिचे / त्याचे उत्पन्न दर्शविणारे रु. १००/- चे मुद्रांकावर रजिस्टर नोटलाईज करून सादर करावयाच्या प्रतिज्ञापत्राचा नमुना)

प्रतिज्ञापत्र

मी, श्री/ श्रीमती/ कु. वय वर्षे, भारतीय राहणार..... प्रतिज्ञापूरवक जाहीर करतो/करते की, माझे पती /माझी पत्नी, श्री/श्रीमती.....यांनी कोंकण मंडळाच्या संकेत क्र..... ठिकाण..... या योजने अंतर्गत स्थानिक वृत्तपत्रातील जाहिरातीनुसार अर्ज केला असून सदरचा अर्ज क्र..... आहे.

मी श्रीमती /श्री..... प्रतिज्ञापूरवक असे जाहीर करतो/करते की, मी बेरोजगार आहे/ माझ्या स्वतःचा चा व्यवसाय आहे. सदर व्यवसायातुन मिळालेले मागील १२ महिन्यातील म्हणजेच (दिनांक ०१/०४/२०१३ पासून दि. ३१/०३/२०१४) या कालावधीचे उत्पन्न रुपये/- एवढे आहे.

मी सत्य प्रतिज्ञेवर असे जाहिर करते /करतो की, माझा पॅन क्रमांकअसून मी आयकरदाता नाही.

मी, प्रतिज्ञापूरवक असे जाहीर करतो/करते की, वरील मजकूर खरा व बरोबर असून असत्य ठरल्यास किंवा फरक आढळल्यास सदर अर्ज रद्द करण्याचा तसेच वाटप करण्यात आलेली सदनिका रद्द करण्याचा, तसेच माझ्या विरुद्ध कायदेशीर कारवाई करण्याचा अधिकार कोंकण मंडळ/म्हाडास राहिल.

सदरचे सत्यप्रतिज्ञापत्रात दिलेली माहिती माझ्या सांगण्याप्रमाणे खरी व सत्य असून त्याच्या सत्यतेकरीताची साक्ष म्हणून त्यावर मी माझी सही करीत आहे.

हे प्रतिज्ञापत्र आज दिनांक.....माहे २०१ रोजी लिहून दिले.

सही

नांव.....

प्रतिज्ञापत्र करणा-याची सही

समक्ष

टीप - अर्जदाराची पत्नी/पती बेरोजगार असल्यास उत्पन्न "निरंक" लिहावे. तसेच पॅन क्रमांक नसल्यास "निरंक" लिहावे.

नमुना क्रमांक - "एफ एफ"

(स्वातंत्र्यसैनिक अथवा त्याचे वारसदार त्यांनी रु. १००/- चे मुद्रांकावर रजिस्टर नोटलाईज करून सादर करावयाच्या प्रतिज्ञापत्राचा नमुना)

प्रतिज्ञापत्र

मी, श्री/ श्रीमती/ कु. वय वर्षे, भारतीय राहणार..... प्रतिज्ञापूरवक जाहीर करतो/ करते की, मी कोंकण मंडळाच्या योजना संकेत क्र ठिकाण..... या योजने अंतर्गत वृत्तपत्रातील जाहिरातीनुसार अर्ज केला असून सदरचा अर्ज क्र..... आहे.

मी प्रतिज्ञापूरवक असे जाहिर करतो/ करते की, स्वातंत्र्यसैनिक श्री/ श्रीमती यांचे नावे त्यांनी / किंवा त्यांच्या कोणत्याही वारसदारांने महाराष्ट्र राज्यामध्ये म्हाडाच्या तसेच महाराष्ट्र शासनाच्या जागेवरील कोणत्याही गृहनिर्माण योजनेतील सदनिकांचा वाटप करून घेता येणार नाही.

मी, प्रतिज्ञापूरवक असे जाहीर करतो/करते की, वरील मजकूर खरा व बरोबर असून असत्य ठरल्यास सदर अर्ज रद्द करण्याचा तसेच सदनिकेचे वाटप रद्द करण्याचा, तसेच माझ्या विरुद्ध कायदेशीर कारवाई करण्याचा अधिकार कोंकण मंडळ/म्हाडा यांना राहिल.

सदरचे प्रतिज्ञापत्रात दिलेली माहिती माझ्या सांगण्याप्रमाणे खरी व सत्य असून त्याच्या सत्यतेकरीताची साक्ष म्हणून त्यावर मी माझी सही करीत आहे.

हे प्रतिज्ञापत्र आज दिनांक.....माहे २०११ रोजी लिहून दिले.

सही

नांव.....

समक्ष

प्रतिज्ञापत्र करणा-याची सही

नमुना क्रमांक - "एम ई"

(म्हाडा कर्मचा-यांनी रु. १००/- च्या मुद्रांकावर रजिस्टर नोटरीज करून सादर करावयाच्या प्रतिज्ञा पत्राच्या नमुना)

प्रतिज्ञापत्र

मी, श्री/ श्रीमती/ कु. वय वर्षे, भारतीय राहणार..... प्रतिज्ञापूर्वक जाहीर करतो/करते की, मी कोंकण मंडळाच्या योजना संकेत क्र..... ठिकाण..... या योजने अंतर्गत वृत्तपत्रातील जाहिरातीनुसार अर्ज केला असून सादरचा अर्ज क्र. आहे.

मी प्रतिज्ञापूर्वक असे जाहीर करतो/ करते की, मी महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास प्राधिकरण या संस्थेमध्ये सलग कायम आस्थपनेवर दिनांक पासून नोकरीस आहे.

मी प्रतिज्ञापूर्वक असे जाहिर करतो/ करते की, मी किंवा माझ्या पत्नी /पतीने महाराष्ट्र राज्यामध्ये "म्हाडा कर्मचारी" या आरक्षण प्रवर्गातून यापूर्वी सदनिकेचा लाभ घेतला नाही. तसेच महाराष्ट्रमध्ये कोठेही म्हाडाच्या कर्मचारी कल्याण योजनेअंतर्गत मी किंवा माझी पत्नी / पती कोणत्याही गृहनिर्माण संस्थेचा / संस्थेची सभासद नाही अथवा लाभ घेतला नाही. त्याचप्रमाणे महाराष्ट्र राज्यमध्ये कोठेही मला किंवा माझ्या पत्नी / पतीला म्हाडामार्फत मालकीतत्वावर सेवानिवास स्थानाचे वितरण झाले नाही.

मी, सत्यप्रतिज्ञापूर्वक असे जाहीर करतो/करते की, वरील मजकूर खरा व बरोबर असून असत्य ठरल्यास सादर अर्ज रद्द करण्याचा तसेच सदनिकेचे वाटप रद्द करण्याचा, तसेच माझ्या विरुद्ध कायदेशीर कारवाई करण्याचा अधिकार कोंकण मंडळ/म्हाडा यांना राहिल.

सादरचे प्रतिज्ञापत्रात दिलेली माहिती माझ्या सांगण्याप्रमाणे खरी व सत्य असून त्याच्या सत्यतेकरीताची साक्ष म्हणून त्यावर मी माझी सही करित आहे.

हे प्रतिज्ञापत्र आज दिनांक.....माहे २०११ रोजी लिहून दिले.

सही

नांव.....

प्रतिज्ञापत्र करणा-याची सही

समक्ष

नमुना क्रमांक - "एस जी"

(राज्य शासन व म्हाडा कर्मचा-यांनी कार्यालयाच्या/मंडळाच्या महामंडळाच्या लेटरहेडवर सादर करवयाचा दाखला)

प्रमाणपत्र

असा दाखला देण्यात येतो की, श्री/ श्रीमती/ कु. हे / हया
..... या विभागात / संस्थेमध्ये या पदावर नोकरीस आहेत.
त्यांचा नेमणूकीचा दिनांक असून त्यांचा या विभागामध्ये / संस्थेमध्ये सलग कायम आस्थापनेवर
वर्षे महिने इतका सेवा कालावधी झाला आहे. सध्या ते / त्या या विभागामध्ये
..... ठिकाणी कार्यरत आहेत.

ठिकाण :

दिनांक :

सचिव /प्राधिकरण

सक्षम प्राधिकारी/ राज्यशासन, मंडळ

महामंडळ संस्थेचे सिल व स्वाक्षरी

नमुना क्रमांक - "एम पी"

(To be executed by the applicants through "MP/MLA/MLC" Category on a non judicial stamp paper of Rs. 100/- with notarization)

AFFIDAVIT

I, Shri/Smt./Ms./ son/ daughter/
wife of age years do hereby solemnly affirm on oath and state as follows.

1. I have been offered allotment of a tenement by Konkan Board / MHADA under scheme code No. at vide Board's letter No.
Dated.....
2. I shall be entitled to get one tenement or plot at any place in the Maharashtra State.
3. I shall not be in possession of a tenement or plot on ownership basis, hire-purchase basis at a place where I desire to have a tenement constructed by MHADA.
4. If I already possess from Government or MHADA a tenement or a plot either on rental or on leave and license basis, I shall have to surrender the said tenement (s) to the Government or MHADA, as the case may be.
5. I shall not be eligible to get accommodation in the MLA's Hostel either at Mumbai or at Nagpur if I secures a tenement from MHADA at the place or has already constructed a house on a plot secured at the from MHADA.

I affirmed on this day month of 201 .

Presence of

Deponent

Name & Signature of Applicant

Advocate Sign

before me

Notarized

नमुना क्रमांक-ड

(नोकरी व्यतिरिक्त इतर स्रोतांपासून मिळणारे उत्पन्न दर्शविणारे रु. १००/- स्टॅम्प पेपरवर नोटलाईज करून सादर करावयाचा प्रतिज्ञापत्राचा नमुना)

प्रतिज्ञापत्र

मी, श्री./श्रीमती/कु_____ वय_____ वर्षे, भारतीय राहणार_____ प्रतिज्ञापूरवक जाहीर करतो/करते की, मी कोंकण मंडळाच्या संकेत क्रं._____ ठिकाण_____ या योजने अंतर्गत माहे _____ च्या स्थानिक वृत्तपत्रातील जाहिरातीनुसार अर्ज केलेला असून सदरचा अर्ज क्रं._____ आहे.

मी, मेसर्स _____ येथे नोकरीस असून माझे मासिक सरासरी उत्पन्न रु. _____/- एवढे आहे. या व्यतिरिक्त माझा स्वतःचा व्यवसाय असून सदर व्यवसायातून मिळालेले मागील बारा महिन्यांतील म्हणजेच (दिनांक ०१/०४/२०१३पासून दि. ३१/०३/२०१४) या कालावधीचे उत्पन्न रुपये _____/- एवढे आहे.

मी,असे लिहून देतो की, माझे सरासरी मासिक उत्पन्न रुपये _____ एवढे आहे. मी सत्यप्रतिज्ञापूरवक असे जाहिर करतो/करते की, वरील सत्यप्रतिज्ञापत्रातील मजकूर खरा व बरोबर असून असत्य ठरल्यास किंवा फरक आढळल्यास सदर अर्ज रद्द करण्याचा तसेच माझ्या विरुद्ध कायदेशीर कारवाई करण्याचा अधिकार कोंकण मंडळ / म्हाडास राहिल.

सदरचे सत्यप्रतिज्ञापत्रात दिलेली माहिती माझ्या सांगण्याप्रमाणे खरी व सत्य असून, त्याच्या सत्यतेकरीताची साक्ष म्हणून त्यावर मी माझी सही करित आहे.

हे प्रतिज्ञापत्र आज दिनांक _____ माहे _____ २०१९ रोजी लिहून दिले.

सही _____

नांव _____

समक्ष

प्रतिज्ञापत्र करणा-यांची सही

नमुना क्रमांक - ई

अर्जदार व त्यांचे पती/पत्नी यांच्या नांवावर वसई-विरार महानगर पालिका हद्दीत घर नसल्याबाबत
शपथपत्र
(रु. १००/- स्टॅम्प पेपरवर नोटलाईज करून)

मी, श्री/श्रीमती _____ वय _____ वर्षे, भारतीय, राहणार

_____ प्रतिज्ञापूरवक जाहीर
करतो/करते की, माझे, माझ्यापतीच्या / पत्नीच्या अथवा माझ्या अज्ञान मुलांच्या नावे वेंगुर्ला
महानगरपालिका यांचे हद्दीत मालकी तत्वावर, भाडे खरेदी पध्दतीवर अथवा नोदंणीकृत सहकारी
गृहनिर्माण संस्थेचा सदस्य म्हणून वसई-विरार महानगरपालिका हद्दीत म्हाडाने वितरीत केलेला व
खाजगीरित्या संपादीत केलेला निवासी गाळा/ निवासी भूखंड नाही.

मी प्रतिज्ञापूरवक असे लिहून देते की, अर्ज क्र. _____ संकेत क्र. _____
गट/प्रवर्ग _____ सर्वसाधारण जनता दिनांक. मे _____ रोजी अर्ज केलेला असून यापूर्वी
म्हाडाच्या कोणत्याही योजने अंतर्गत निवासी गाळा/निवासी भूखंडाचे वाटप माझे/माझी पतीच्या / पत्नीच्या
किंवा माझ्या अज्ञान मुलांच्या नावे झालेले नाही.

मी सदरचे सत्य प्रतिज्ञापत्रात दिलेली माहिती माझ्या सांगण्याप्रमाणे खरी व सत्य असून, त्याच्या
सत्यतेकरिताची साक्ष म्हणून त्यावर मी माझी सही करित आहे.

हे प्रतिज्ञापत्र आज दिनांक माहे..... रोजी लिहून दिले.

सही.....

नांव.....

समक्ष

प्रतिज्ञापत्र करणा-याची सही

LIST OF BRANCHES FOR SUBMISSION OF DOCUMENTS		
SR. NO.	BRANCH NAME	BRANCH ADDRESS
1	BANDRA	MANGAL MAHAL, TURNER ROAD, BANDRA (WEST), MUMBAI 400050
2	DADAR BRANCH	Z, Gr & 1st Flr, Shopping Broadway Premises A to, Dr Baba Saheb Ambedkar Rd, Dadar, Mumbai, Maharashtra 400014
3	VIRAR BRANCH	Viva, Gokul Arcade, Unit No 5/6/7, Viva, Agashi Rd, Gokul Twp, Virar West, Virar, Maharashtra 401303
4	SANPADA	SHOP NO. 21, 22 & 23, MORAJ RESIDENCY PLOT NO. 1 SECTOR – 16, OFF PLAM BEACH ROAD, SANPADA, NAVI MUMBAI 400705
5	NAUPADA THANE BRANCH	Mohan Three Wheelers Ltd Dheeraj Baug, Lal Bahadur Shastri Rd, Naupada, Thane, Maharashtra 400602
6	BHANDUP	R.R.REALITY LAL BAHADUR SHASTRI MARG, BHANDUP (W), MUMBAI 400078
7	NEW MARINE LINE BRANCH	81, Ground Floor, Harchandrai House Queens Road, MK Amin Marg, Marine Lines, Mumbai, Maharashtra 40000
8	PUNE	201/D/1, Gr, 1st & 2nd Flr, Indra Pusti, Fergusson College Rd, Pune, Maharashtra 411004

9	AMRAVATI	GULSHAN TOWER,MOFUSSIL PLOTS, NEAR PANCHSHEEL TALKIES, N H NO:6,NEAR JAISTAMBH CHOWK,AMRAVATI 444601 MAHARASHTRA
10	NAGPUR	M. G. HOUSE,RABINDRANATH TAGORE ROAD,BESIDES BOARD OFFICE,CIVIL LINES NAGPUR 440001 MAHARASHTRA
11	AURANGABAD	SAKAR BLDG. CTS NO. 18030 ADALAT ROAD, KRANTI CHOWK, AURANGABAD 431001 MAHARASHTRA