

कंत्राटदार नोंदणीचे सुधारित नियम,
पंजीकरणाची प्रक्रिया ऑनलाइन
करण्याबाबत वर्ग ४ अ व वर्ग ४
कंत्राटदारांच्या ऑनलाइन नोंदणी
प्रक्रियेमध्ये सुधारणा करणेबाबत.

महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास प्राधिकरण
गृहनिर्माण भवन, वांद्रे (पूर्व), मुंबई - ५१

जा.क्र.एमएच/मुअ-१/काअ-१/प्रा./ET-176 12020.

दिनांक: 17/07/2020

संदर्भ : १) मा. उपाध्यक्ष व मुख्य कार्यकारी अधिकारी/म्हाडा यांची दिनांक १८/०३/२०२०
रोजीची मान्यता.

२) जा.क्र.एम.एच/मु.अ.१/का.अ.३/प्रा/१८७३ दिनांक १४/१०/१९९८.

३) जा.क्र.एम.एच/मु.अ.१/का.अ.१/प्रा./१७९/२०१९ दिनांक ३०/०३/२०१९.

मुख्य अभियंता-१/प्रा. यांनी विषयांकित बाबतीत संदर्भित क्र.२ अन्वये परिपत्रक निर्गमित करण्यात आले होते. तसेच मा.उपाध्यक्ष तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी म्हाडा यांच्या मान्यतेने संदर्भित क्र.३ अन्वये ई-निवीदेबाबत परिपत्रक निर्गमित करण्यात आले होते. मा. उपाध्यक्ष व मुख्य कार्यकारी अधिकारी/म्हाडा यांच्या दिनांक १८/०३/२०२० रोजीच्या मान्यतेनुसार संदर्भित क्र.२ मधिल परिपत्रकात खालील प्रमाणे सुधारणा करण्यात येत आहे.

१) कंत्राटदार नोंदणी वर्ग ४ अ व वर्ग ४ (रु. १.५० कोटी पर्यंत) मर्यादीत झाल्याने दुरुस्ती व पुनर्रचना मंडळ ज्या मुख्य अभियंत्याच्या अखत्यारीत असेल त्यांच्या स्तरावर वर्ग ४ अ व वर्ग ४ कंत्राटदार नोंदणीच्या प्रस्तावास अंतीम मान्यता देण्यात यावी.

२) कंत्राटदाराचे solvency certificate बँकेकडून प्रमाणित होवून आल्यावरच उपमुख्य अभियंता-२ दु.व.पु. मंडळ यांच्याकडून प्रस्ताव मान्यतेस्तव सादर होत असल्याने व इतर कुठलीही वित्तीय बाब



प्रस्तावात नमूद करण्यात येत नसल्याने वित्त नियंत्रक/प्रा यांचे अभिप्राय घेण्याची आवश्यकता नाही.

हे परिपत्रक निर्गमित झाल्याच्या दिनांकापासुन सदर सुधारणा ग्राह्य धरण्यात यावी.

मा. उपाध्यक्ष/प्रा. यांच्या मान्यतेने.


मुख्य अभियंता-१
प्राधिकरण

प्रति:-

- मा.उपाध्यक्ष तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी /प्राधिकरण.
- मुख्य दक्षता व सुरक्षा अधिकारी/प्राधिकरण.
- मुख्य अभियंता-२,३/प्राधिकरण.
- मुख्य अधिकारी, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ.
- मुख्य अधिकारी, मुंबई इमारत व पुनर्रचना मंडळ.
- वित्त नियंत्रण/प्राधिकरण.
- सचिव/प्राधिकरण.
- मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ/पुणे/औरंगाबाद/नाशिक/नागपूर/ कोंकण/अमरावती मंडळ.
- मुख्य जनसंपर्क अधिकारी/प्राधिकरण.
- मा.उपाध्यक्ष तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी/प्राधिकरण यांचे स्वियसहाय्यक.

माहिती व योग्य त्या कार्यवाहीस्तव :

- उपमुख्य अभियंता - दक्षता व गुण नियंत्रण कक्ष / प्रा., पी.एम.ए.वाय कक्ष/प्रा., बी.डी.डी/नियोजन/प्रा., बी.डी.डी./मुं.मं., पी.पी.डी./मुं.मं., पश्चिम/मुं.मं., पूर्व/मुं.मं., मुं.झो.सु. मंडळ, कोंकण मंडळ, पुणे मंडळ, नाशिक मंडळ, औरंगाबाद मंडळ, अमरावती मंडळ, नागपूर मंडळ.
- उपमुख्य अभियंता - परिमंडळ -१,२,३,४, मुं.इ.दु. व पु. मंडळ.
- मुख्य माहिती व संचार तंत्रज्ञान अधिकारी/प्राधिकरण.
- कार्यकारी अभियंता-१/२/३/विद्युत/प्राधिकरण.
- कार्यकारी अभियंता-१/२/पी.एम.ए.वाय कक्ष/नियोजन/प्राधिकरण.
- कार्यकारी अभियंता-१/२/दक्षता व गुण नियंत्रण कक्ष/प्राधिकरण.
- कार्यकारी अभियंता, मुंबई मंडळ - निवासी कार्यकारी अभियंता / बोरीवली / गोरेगांव /वांद्रे / कुर्ला / शहर / बी.डी.डी/ पीपीडी-१/विद्युत / मुंबई मंडळ.

- कार्यकारी अभियंता - मुं. इ. दु. व पु. मंडळ विभाग, निवासी कार्यकारी अभियंता / विभाग -ए / बी-१ / बी-२ / सी-१ / सी-२ / सी-३ / डी-१ / डी-२ / डी-३ / ई-१ / ई-२ / फ-दक्षिण / फ-उत्तर / ग-दक्षिण / ग-उत्तर.
- कार्यकारी अभियंता - मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ विभाग, पश्चिम, पुर्व, शहर
- कार्यकारी अभियंता -१/२, पुणे मंडळ.
- कार्यकारी अभियंता, औरंगाबाद, मंडळ.
- कार्यकारी अभियंता -१/२, नागपूर मंडळ.
- कार्यकारी अभियंता, नाशिक / धुळे/ नाशिक मंडळ.
- कार्यकारी अभियंता -१/२/३, कोकण मंडळ.
- कार्यकारी अभियंता - अमरावती मंडळ /
सर्व कार्यकारी अभियंता यांना सुचित करण्यात येते की, सदरहू परिपत्रकाची प्रत आपल्या अखत्यारितील सर्व उपअभियंता / शाखा अभियंता / कनिष्ठ अभियंता यांना पुढील कार्यवाहीस्तव निदर्शनास आणण्यात यावी.
- निवासी लेखापरिक्षक / म्हाडा.
- मुख्य लेखाधिकारी - मुंबई मंडळ/मुं.इ.दु. व पु. मंडळ / मुं.झो.सु. मंडळ / कोकण मंडळ / पुणे मंडळ / नाशिक मंडळ / औरंगाबाद मंडळ / अमरावती मंडळ / नागपूर मंडळ.

