

नियतकालीक बदल्या -२०२१
बदली/नेमणूक/पदस्थापना
शिपाई (गट-ड)

महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास प्राधिकरण
गृहनिर्माण भवन, वांद्रे [पूर्व], मुंबई ५१
आदेश क्र.प्राधि/बदली/२०२१/ २१३७/प्र.८
दिनांक :- ०९ AUG २०२१

आ दे श

प्रशासकीय हित व आवश्यकतेनुसार शिपाई (गट-ड) या संवर्गातील कर्मचाऱ्यांच्या खालीलप्रमाणे बदल्या करण्यांत येत असून, त्यांची पदस्थापना पुढीलप्रमाणे करण्यांत येत आहेत.

अ.क्र	कर्मचाऱ्याचे नाव	सद्याचे कार्यालय व मंडळ	बदली नंतरचे कार्यालय	शेरा
१	श्रीमती.सुमन एस चौलकर	उप मु.का.अ/प्रा.	विधी सल्लागार/प्रा	रिक्त पदी
२	श्री. रुपेश गायकवाड	प्राधिकरण	उप मु.का.अ/प्रा.	श्रीमती.सुमन एस चौलकर यांच्या बदलीने रिक्त पदी
३	श्री.कृष्णा एस.माईन	प्राधिकरण	नि.कार्य.अभियंता/मुं.मं	श्री.ओमप्रकाश बी.चौहान यांच्या बदलीने रिक्त पदी
४	श्री.कौतिक शिरोडकर	प्रशासकीय अधिकारी/मुं.मं	का.अ/इपक/ पश्चिम उपनगरे, शहर व पी.एम.ए.वाय परवानगी कक्ष/प्रा	रिक्त पदी
५	श्री.ओमप्रकाश बी.चौहान	नि.कार्य.अभियंता/मुं.मं	प्राधिकरण	श्री.कृष्णा एस.माईन यांच्या बदलीने रिक्त पदी
६	श्री.प्रशांत पी.म्हात्रे	का.अ/सी-१/दुवपु मंडळ	मु.ले.अ / मुं.झो.सु.मंडळ	श्री.घडशी यांच्या पदोन्नतीने रिक्त पदी
७	श्री.राजकुमार यादव	कौकण मंडळ	नि.का.अ/ मुं.इ.दु.व.पु.मंडळ	रिक्त पदी

बदलीनंतर उक्त कर्मचाऱ्यांना वेतनाबरोबर महागाई भत्ता व अन्य भत्ते अनुज्ञेय राहतील.

वरील कर्मचाऱ्यांना तात्काळ प्रभावाने कार्यमुक्त करण्यांत येत आहे. सबब बदलीबाबतचे आदेश प्राप्त झाल्यानंतर सर्व विभाग प्रमुख/ कार्यालय प्रमुख यांनी पर्यायी कर्मचारी हजर होण्याची वाट न पाहता बदली झालेल्या कर्मचाऱ्यांस सदर आदेश तात्काळ हस्तांतरित करून कार्यमुक्त करावे. बदली आदेशातील कर्मचाऱ्यांना त्वरीत कार्यमुक्त न केल्यास त्यांचे वेतन मूळ विभागाच्या आस्थापनेवर काढता येणार नाही. तसेच, सदर कर्मचारी यांचे वेतन मूळ विभागाच्या आस्थापनेवर काढल्यास संबंधित विभाग प्रमुख/ कार्यालय प्रमुख यांना जबाबदार धरण्यात येऊन त्यांचेवर शिस्तभंग विषयक कारवाई करण्यात येईल.

बदलीनंतरच्या पदस्थापनेबाबत कोणत्याही पत्रव्यवहाराची दखल घेतली जाणार नाही. तसेच बदलीच्या आदेशात बदल करून घेण्यासाठी संबंधित कर्मचारी यांनी प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्षपणे दबाव आणण्याचा प्रयत्न केल्यास ते शिस्तभंग विषयक कारवाई करण्यास पात्र ठरतील.

सदरहू आदेश तात्काळ अंमलात येतील.


(राजकुमार सागर)
सचिव/प्राधिकरण.

प्रति,

(वरील संबंधितांना त्यांचे विभाग प्रमुखांमार्फत)

प्रत सरनेह अग्रेषित :

- १) मा.मुख्य दक्षता व सुरक्षा अधिकारी/प्रा.
- २) मा.मुख्य अधिकारी, मुंबई मंडळ, मुं.इ.दु.व पु.मंडळ
- ३) मुख्य अभियंता-१, २, ३/प्रा.
- ४) वित्त नियंत्रक/प्रा.
- ५) विधी सल्लागार/प्रा.
- ६) उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी/प्रा.
- ७) मुख्य वास्तुशास्त्रज्ञ/प्रा.
- ८) मुख्य अधिकारी, मुं.झो.सु.मं., कोंकण मंडळ
- ९) चौकशी अधिकारी/प्रा.
- १०) सक्षम प्राधिकारी -१, २ /प्रा.
- ११) मुख्य जनसंपर्क अधिकारी/प्रा.
- १२) मुख्य माहिती व संचार तंत्रज्ञान कक्ष/प्रा.
- १३) सहमुख्य अधिकारी, मुंबई मंडळ, मुं.इ.दु.व पु.मंडळ
- १४) मुख्य लेखाधिकारी, मुंबई मंडळ, मुं.इ.दु.पु.मंडळ
- १५) लेखा अधिकारी, प्राधिकरण, मुं.झो.सु.मं., कोंकण मंडळ.
- १६) निवासी लेखा परीक्षा अधिकारी/प्रा.
- १७) पी.डी.सी. पुणे

प्रत: प्रशासकीय अधिकारी- १-२-प्राधिकरण/ मुंबई मंडळ/ मुं.इ.दु.व पु.मं./ मुं.झो.सु.मं./कोंकण मंडळ

प्रत: कार्यासन अधिकारी, वित्त/प्रा.,

प्रत माहितीसाठी -

मा. उपाध्यक्ष/प्रा. यांचे स्वीय सहाय्यक

अध्यक्ष, महाराष्ट्र गृहनिर्माण कर्मचारी संघटना

प्रधान कार्यवाह, मागासवर्गीय कर्मचारी संघटना

अध्यक्ष, ग्रॅज्युएट इंजिनिअर्स असोसिएशन ऑफ म्हाडा, मुंबई.

अध्यक्ष, महाराष्ट्र हाऊसिंग बोर्ड एम्प्लॉईज को ऑप क्रेडीट सोसायटी लि., मुंबई

प्रत: प्रशासन-७, ८, ९, १०, ११, १२, १३, १५/प्रा.